



**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО
МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ – КУЗБАССА
(ТФОМС Кемеровской области – Кузбасса)**

Руководителям медицинских
организаций Кемеровской области –
Кузбасса, работающих в сфере
ОМС

Красноармейская ул., д.136, Кемерово, 650000

Тел. (3842) 58-17-06,

факс (3842) 36-25-09, 36-25-07

E-mail: inf@kemoms.ru

<http://www.kemoms.ru>



ОКПО 27625739, ОГРН 1024200705242

ИНН/КПП 4200000446/420501001

13.11.2024 № 6221

на № _____ от _____

О работе с ЭДО «е-Док»

Уважаемые коллеги!

По результатам текущего обмена электронными документами по направлению «Расчеты с медицинскими организациями Кемеровской области – Кузбасса» с использованием программного обеспечения «е-Док» (далее – ПО «е-Док») обращаем ваше внимание на следующее.

1. Для руководителя медицинской организации (далее - МО) обязательно наличие действующего сертификата электронной подписи (далее – сертификат ЭП) на юридическое лицо, для иного должностного лица – действующего сертификата ЭП и машиночитаемой доверенности (далее – МЧД).

Сертификаты ЭП и МЧД после обновления по сроку действия, при смене руководителя/уполномоченных должностных лиц МО следует оперативно направлять в территориальный фонд по защищенному каналу связи VipNet на адрес «Главный узел связи» с темой письма «СЕРТИФИКАТ ЭП».

В случае досрочного прекращения действия сертификата ЭП и МЧД необходимо уведомлять территориальный фонд официальным письмом в день их прекращения.

При формировании новой МЧД для главного бухгалтера (иного должностного лица, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета) просим использовать предложенное в письме от 29.07.2024 №3851 определение полномочий. Для иного должностного (уполномоченного) лица в МЧД указывается конкретный объем

предоставляемых полномочий из предложенного в письме от 08.07.2024 №3477 перечня с формулировкой «осуществлять подписание», «подписывать».

Указанные выше письма размещены на официальном сайте ТФОМС Кемеровской области – Кузбасса в разделе Централизованный расчет стоимости медицинской помощи/ Электронный документооборот.

По вопросам обновления сертификатов ЭП и МЧД в ПО «е-Док» обращаться в ТФОМС Кемеровской области – Кузбасса по многоканальному телефону:

8(3842) 58-17-06 (добавочный номер - 119), Миловидов Виталий Валерьевич

2. В целях оперативного решения вопросов функционирования программного обеспечения рекомендуем использовать *канал техподдержки* в Telegram. QR-код для подключения предоставлен в инструкции к ПО «е-Док», размещенной на официальном сайте ТФОМС Кемеровской области – Кузбасса в разделе Централизованный расчет стоимости медицинской помощи/Электронный документооборот.

3. ПО «е-Док» предусматривает возможность получения *уведомлений о поступлении новых входящих документов*. Для подключения уведомлений необходимо осуществить настройки в соответствии с инструкцией по подключению к ПО «е-Док» (слайд 11).

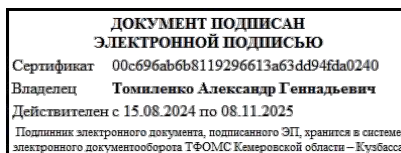
4. Документ, подписанный в электронном виде в ПО «е-Док» всеми сторонами, дублирования на бумажном носителе **не требует**.

5. Для обеспечения доступности и срочности получения все размещаемые в ПО «е-Док» документы также направляются по защищенному каналу связи VipNet в штатном режиме.

Напоминаем, что уведомление о переходе на электронный документооборот с отчетного периода октябрь 2024 по направлению работы «Расчеты с медицинскими организациями Кемеровской области – Кузбасса» (исх. от 31.10.2024 №5896) размещено на официальном сайте ТФОМС Кемеровской области – Кузбасса в разделе Централизованный расчет стоимости медицинской помощи/ Электронный документооборот. В данном уведомлении представлены сроки и порядок подписания документов в ПО «е-Док».

Указанную информацию просьба довести до сведения ответственных работников МО.

С уважением,
заместитель директора
по экономике



А.Г. Томиленко

Тришенкова Мария Анатольевна
+7 (3842) 58-17-06, доб.164